



LAPORAN TAHUNAN 2025

PT. BPR PUSAKA DANA



Daftar Isi

Daftar Isi	<i>i</i>
Kata Pengantar	<i>ii</i>
Ikhtisar Utama	<i>ii</i>
I. Laporan Manajemen	1
Laporan Direksi	1
Laporan Tugas Pengawasan Dewan Komisaris	2
II. Profil Direksi, Dewan Komisaris, dan Pejabat Eksekutif	4
III. Kepemilikan	9
IV. Perkembangan Usaha	12
V. Analisis dan Pembahasan Manajemen	16
VI. Pengembangan Sumber Daya Manusia	23
VII. Laporan Keuangan Tahunan	26
VIII. Laporan dan Opini Akuntan Publik	34
Surat Pernyataan Kebenaran Laporan Keuangan Tahunan	35

Kata Pengantar

Laporan Tahunan 2025 ini merupakan laporan komprehensif yang menyajikan kinerja **PT BPR Pusaka Dana** selama periode 1 (satu) tahun, terhitung sejak 1 Januari 2025 sampai dengan 31 Desember 2025. Laporan ini memuat Laporan Keuangan Tahunan serta informasi umum Bank yang disusun berdasarkan Standar Akuntansi Keuangan dan Pedoman Akuntansi yang berlaku bagi Bank Perekonomian Rakyat.

Tahun 2025 merupakan periode yang penuh tantangan bagi industri perbankan, termasuk bagi PT BPR Pusaka Dana. Namun demikian, Perseroan mampu melalui periode tersebut dengan cukup baik dan tetap menunjukkan kinerja yang stabil meskipun terdapat beberapa penyesuaian dalam aktivitas operasional.

Secara kinerja keuangan, Perseroan mencatatkan total aset sebesar **Rp43.120.042.996** , mengalami peningkatan sebesar **15,39%** dibandingkan tahun 2024 yang tercatat sebesar Rp35.780305.256. Penyaluran Kredit Yang Diberikan (KYD) mengalami peningkatan sebesar **0,53%** , dari Rp30.912.992.000 menjadi Rp36.533.812.568 yang menunjukkan bahwa fungsi intermediasi tetap berjalan dengan baik.

Dari sisi penghimpunan dana, Dana Pihak Ketiga (DPK) menunjukkan pertumbuhan yang positif. Tabungan menurun sebesar **6,01%** , dari Rp 8.551.675.989 menjadi Rp8.029.777.468 sementara deposito mengalami kenaikan sebesar 31.39 % Dari Rp 14.247.450.000 menjadi RP 18.719.554.266 .

Permodalan Perseroan tetap berada pada tingkat yang memadai. Modal inti tercatat sebesar **Rp 15.340.729.695** , yang mencerminkan kemampuan Bank dalam menjaga struktur permodalan untuk mendukung kegiatan usaha. Laba tahun berjalan tercatat sebesar **Rp ,6.802.767.183** mengalami kenaikan dibandingkan tahun sebelumnya sebesar Rp 4.519.669.963

Dari sisi kualitas aset, Perseroan terus melakukan upaya pengelolaan risiko kredit secara hati-hati. Hal ini tercermin dari adanya perbaikan pada penyisihan penghapusan aset produktif (PPAK), yang menunjukkan langkah antisipatif dalam menjaga kualitas portofolio kredit.

Dalam merespons berbagai tantangan dan dinamika perubahan, Perseroan telah mengambil langkah-langkah strategis untuk meningkatkan kinerja secara berkelanjutan. Upaya tersebut dilakukan melalui penguatan penerapan Tata Kelola Perusahaan yang Baik (Good Corporate Governance), peningkatan efektivitas Manajemen Risiko, serta penerapan prinsip kehati-hatian (prudential banking). Selain itu, PT BPR Pusaka Dana juga terus mendorong efisiensi operasional dan memperkuat koordinasi antar kantor guna meningkatkan kinerja secara keseluruhan.

Seluruh langkah strategis yang ditempuh diarahkan untuk menjaga stabilitas kinerja, meningkatkan kualitas aset, serta memberikan nilai tambah bagi seluruh pemangku kepentingan PT BPR Pusaka Dana.



I. Laporan Manajemen

1. Laporan Direksi

Laporan Direksi – PT BPR Pusaka Dana (2025)

Dengan memanjatkan puji dan syukur kepada Tuhan Yang Maha Esa, Direksi menyampaikan Laporan Tahunan PT BPR Pusaka Dana untuk tahun buku 2025.

Tahun 2025 merupakan periode yang penuh tantangan bagi industri perbankan, termasuk bagi Perseroan. Namun demikian, PT BPR Pusaka Dana tetap mampu menjaga stabilitas kinerja serta menjalankan fungsi intermediasi secara baik.

Secara kinerja keuangan, total aset Perseroan tercatat sebesar **Rp 43.120.042.996**, mengalami peningkatan dibandingkan tahun sebelumnya. Meskipun demikian, penyaluran kredit juga menunjukkan pertumbuhan, dengan posisi Kredit Yang Diberikan sebesar **Rp 36.533.812.568**, meningkat dari tahun sebelumnya.

Dari sisi penghimpunan dana, Dana Pihak Ketiga (DPK), Tabungan mengalami penurunan menjadi **Rp 8.029.777.468**, sementara deposito mengalami kenaikan pada posisi **Rp 18.719.554.266**. Dari sisi profitabilitas, Perseroan membukukan laba tahun berjalan sebesar **Rp 6.802.767.183**. Meskipun mengalami kenaikan dibandingkan tahun sebelumnya, laba tersebut masih menunjukkan kemampuan Perseroan dalam menjaga kinerja usaha di tengah kondisi yang menantang.

Permodalan Perseroan tetap berada pada tingkat yang memadai, dengan modal inti sebesar **Rp 15.340.729.695**, sehingga mampu mendukung kegiatan operasional dan ekspansi usaha secara berkelanjutan.

Direksi terus berupaya menjaga kualitas aset melalui pengelolaan kredit yang lebih selektif dan penerapan prinsip kehati-hatian. Selain itu, penguatan pencadangan juga dilakukan sebagai langkah mitigasi risiko kredit.

Dalam menjalankan kegiatan usaha, Direksi senantiasa menerapkan prinsip Tata Kelola Perusahaan yang Baik (Good Corporate Governance), memperkuat manajemen risiko, serta memastikan kepatuhan terhadap seluruh ketentuan yang berlaku.

Untuk menghadapi tantangan ke depan, Perseroan akan terus fokus pada:

Peningkatan kualitas kredit

Penguatan penghimpunan dana

Efisiensi operasional

Penguatan permodalan

Direksi optimis bahwa dengan strategi yang tepat dan dukungan seluruh pemangku kepentingan, PT BPR Pusaka Dana dapat terus tumbuh secara sehat dan berkelanjutan.

Sebagai penutup, Direksi menyampaikan apresiasi kepada Dewan Komisaris atas arahan dan pengawasannya, serta kepada seluruh karyawan atas dedikasi dan kontribusinya selama tahun 2025.



2. Laporan Tugas Pengawasan Dewan Komisaris

Laporan Dewan Komisaris (Versi Sederhana & Disesuaikan)

Dengan memanjatkan puji dan syukur kepada Tuhan Yang Maha Esa, Dewan Komisaris menyampaikan Laporan Pengawasan atas pengelolaan Bank untuk tahun buku 2025.

Di tengah kondisi ekonomi yang masih penuh tantangan, **PT BPR Pusaka Dana** mampu menjaga stabilitas kinerja dan keberlangsungan usaha. Hal ini tercermin dari kinerja keuangan yang relatif stabil, peningkatan penyaluran kredit, serta pertumbuhan dana pihak ketiga.

Laporan Dewan Komisaris ini mencakup pengawasan terhadap kinerja Direksi, pelaksanaan strategi usaha, penerapan tata kelola perusahaan, serta manajemen risiko yang dijalankan selama tahun 2025.

Pelaksanaan Tugas Pengawasan

Selama tahun 2025, Dewan Komisaris telah melaksanakan fungsi pengawasan, antara lain:

Memantau pelaksanaan Rencana Bisnis Bank (RBB) dan kinerja keuangan

Mengevaluasi pertumbuhan kredit dan penghimpunan dana

Mengawasi penerapan Tata Kelola Perusahaan (GCG)

Memastikan penerapan manajemen risiko, khususnya risiko kredit

Mengawasi sistem pengendalian internal dan pelaporan keuangan

Memastikan kepatuhan terhadap ketentuan regulator

Rapat Dewan Komisaris

Sepanjang tahun 2025, Dewan Komisaris telah melaksanakan: 4 kali Rapat Gabungan dengan Direksi

Rapat dilaksanakan secara rutin dan efektif dengan tingkat kehadiran yang tinggi. Agenda utama meliputi evaluasi kinerja, pembahasan strategi bisnis, pengawasan risiko, dan kepatuhan.

Rekomendasi kepada Direksi

Dewan Komisaris memberikan beberapa rekomendasi penting, antara lain:

Peningkatan kualitas kredit dan pengendalian risiko

Penguatan sistem pengendalian internal

Peningkatan kompetensi SDM

Peningkatan kepatuhan terhadap regulasi

Rekomendasi tersebut telah ditindaklanjuti dengan baik oleh Direksi.

Penilaian Kinerja Direksi



Dewan Komisaris menilai Direksi telah menjalankan tugas dan tanggung jawab dengan baik. Hal ini tercermin dari:

Stabilitas total aset sebesar Rp 43,120 miliar

Pertumbuhan kredit menjadi Rp36,533 miliar

Laba tahun berjalan sebesar Rp6.802 miliar

kinerja Bank secara umum tetap terjaga dengan baik.

Prospek Usaha

Dewan Komisaris memandang prospek usaha ke depan masih menantang, khususnya dalam:

Pengelolaan kualitas kredit

Peningkatan dana pihak ketiga

Penguatan permodalan

Namun demikian, dengan strategi yang tepat dan penerapan prinsip kehati-hatian, Perseroan memiliki peluang untuk terus tumbuh secara berkelanjutan.

Pengawasan Tata Kelola dan Kepatuhan

Dewan Komisaris memastikan bahwa penerapan tata kelola perusahaan telah berjalan sesuai prinsip:

Transparansi

Akuntabilitas

Responsibilitas

Independensi

Kewajaran

Selain itu, Bank juga telah memenuhi ketentuan dan kewajiban pelaporan kepada regulator secara tepat waktu.

Pengendalian Internal dan Manajemen Risiko

Pengendalian internal dan proses pelaporan keuangan telah berjalan dengan baik. Tidak terdapat indikasi penyimpangan material dalam laporan keuangan.

Manajemen risiko, khususnya risiko kredit, terus menjadi fokus utama dalam menjaga kualitas aset dan stabilitas usaha Bank.

Penutup

Dewan Komisaris menyampaikan apresiasi kepada Direksi dan seluruh karyawan atas kinerja dan dedikasi selama tahun 2025.

Ke depan, Dewan Komisaris akan terus meningkatkan fungsi pengawasan serta memperkuat sinergi dengan Direksi guna mendukung pertumbuhan usaha yang sehat, berkelanjutan, dan memberikan nilai tambah bagi seluruh pemangku kepentingan **PT BPR Pusaka Dana**.



II. Profil Direksi, Dewan Komisaris, dan Pejabat Eksekutif

1. Data Direksi dan Dewan Komisaris

1.	Nama	ANTONIUS SIAGIAN
	Alamat	BUANA GARDENIA E-3 NO.1 RT.003 RW.004 KEL. PINANG KEC.PINANG KOTA TANGERANG
	Jabatan	Komisaris Utama
	Tanggal Mulai Menjabat	07 Oktober 2024
	Tanggal Selesai Menjabat	06 Oktober 2029
	Nomor SK Persetujuan Otoritas	S-1005/KR.0113/2019
	Tanggal SK Persetujuan Otoritas	25 November 2020
	Pendidikan Terakhir	S1
	Tanggal Kelulusan	01 Januari 1994
	Nama Lembaga Pendidikan	UNIVERSITAS ISLAM NUSANTARA BANDUNG
	Pendidikan Non Formal Terakhir	PENYEGARAN SERTIFIKASI KOMPETENSI KERJA KOMISARIS
	Tanggal Pelatihan	25 Agustus 2020
	Lembaga Penyelenggara	LSP LKM CERTIF
	Memiliki Sertifikat Kompetensi Kerja yang Berlaku	Ya
	Tanggal Berakhir Masa Berlakunya Sertifikat Kompetensi Kerja	02 Oktober 2025



2.	Nama	WARIYANA
	Alamat	JL. PLERED 6 NO.15 RT.003 RW.010 KEL. ANTHAPANI TENGAH KEC. ANTAPANI KOTA BANDUNG
	Jabatan	Komisaris
	Tanggal Mulai Menjabat	14 Februari 2023
	Tanggal Selesai Menjabat	13 Februari 2028
	Nomor SK Persetujuan Otoritas	S-324/KR.01113/2018
	Tanggal SK Persetujuan Otoritas	17 April 2018
	Pendidikan Terakhir	D3
	Tanggal Kelulusan	05 Januari 2006
	Nama Lembaga Pendidikan	SEKOLAH TINGGI MANAJEMEN INFORMATIKA DAN KOMPUTER
	Pendidikan Non Formal Terakhir	SERTIFIKASI KERJA KOMISARIS
	Tanggal Pelatihan	27 Oktober 2017
	Lembaga Penyelenggara	LSP LKM CERTIF
	Memiliki Sertifikat Kompetensi Kerja yang Berlaku	Ya
	Tanggal Berakhir Masa Berlakunya Sertifikat Kompetensi Kerja	06 Oktober 2027



3.	Nama	HANTUS TOMMY ALEKANDRA SUMARJAKA
	Alamat	PERUMAHAN PRIMA TALAGA SUNDA JL.TALAGA RAYA NO 12 RT 068/022 KEL DANGDEUR KEC SUBANG
	Jabatan	Direktur Utama
	Tanggal Mulai Menjabat	20 Desember 2025
	Tanggal Selesai Menjabat	20 Desember 2030
	Nomor SK Persetujuan Otoritas	92/KO.114/2025
	Tanggal SK Persetujuan Otoritas	03 Desember 2025
	Pendidikan Terakhir	S1
	Tanggal Kelulusan	26 April 2003
	Nama Lembaga Pendidikan	UNIVERSITAS ATMA JAYA YOGYAKARTA
	Pendidikan Non Formal Terakhir	TRAINING APLIKASI DIGITAL SIPETA
	Tanggal Pelatihan	13 April 2025
	Lembaga Penyelenggara	PERBARINDO DKI JAYA DAN YAYASAN PERBARINDO JAKARTA
	Memiliki Sertifikat Kompetensi Kerja yang Berlaku	Ya
	Tanggal Berakhir Masa Berlakunya Sertifikat Kompetensi Kerja	15 Mei 2025



2. Data Pejabat Eksekutif

1.	Nama	ANTHONIAS R. PARIAMA
	Alamat	JL. KIWI CIBUBUR RT.001 RW.012 KEL.CIBUBUR KEC. CIRACAS JAKARTA TIMUR
	Jabatan	Pejabat Eksekutif Audit Intern
	Tanggal Mulai Menjabat	01 April 2019
	Surat Pengangkatan No.	01/SK-DIR/IV/2019
	Surat Pengangkatan Tanggal	01 April 2019
2.	Nama	JAMALUDDIN
	Alamat	KEL.SERUA RT.001 RW.005 KEC. BOJONGSARI KOTA DEPOK
	Jabatan	Pejabat Eksekutif Lainnya
	Tanggal Mulai Menjabat	05 Januari 2018
	Surat Pengangkatan No.	03/SK-DIR/I/2018
	Surat Pengangkatan Tanggal	02 Januari 2018
3.	Nama	JOJOR SIMANJUNTAK
	Alamat	JL. TANGGUH V NO 67 RT.009 RW.002 KEL. KELAPA GADING BARAT KEC. KELAPA GADING JAKARTA UTARA
	Jabatan	Pejabat Eksekutif Lainnya
	Tanggal Mulai Menjabat	27 November 2020
	Surat Pengangkatan No.	11/BPRPD-SK/XI/2020
	Surat Pengangkatan Tanggal	07 Desember 2020
4.	Nama	ROBERT SITORUS,SE
	Alamat	KAMPUNG RAWADAS RT.003 RW.003 KEL. PONDOK KOPI KEC. DUREN SAWIT
	Jabatan	Pejabat Eksekutif Lainnya
	Tanggal Mulai Menjabat	14 September 2015
	Surat Pengangkatan No.	214/BPRPD-SK/IX/2015
	Surat Pengangkatan Tanggal	14 September 2015



5.	Nama	AJAN JALIL
	Alamat	SERPONG RT.005 RW.001 KEL SERPONG KEC. SERPONG TANGERANG SELATAN
	Jabatan	Pejabat Eksekutif Lainnya
	Tanggal Mulai Menjabat	01 Januari 2019
	Surat Pengangkatan No.	03/SK-DIR/IV/2019
	Surat Pengangkatan Tanggal	01 April 2019
6.	Nama	ARIFIN
	Alamat	JL. H DULWANIH RT.007 RW.004 KEL. BEDAHAN KEC. SAWANGAN KOTA DEPOK
	Jabatan	Pejabat Eksekutif Lainnya
	Tanggal Mulai Menjabat	26 Agustus 2013
	Surat Pengangkatan No.	011/BPRPD-SK/VIII/13
	Surat Pengangkatan Tanggal	26 Agustus 2013
7.	Nama	SUPRIHATINI
	Alamat	JL.KESADARAN RT 002/002 KEL PONDOK BENDA
	Jabatan	Pejabat Eksekutif Lainnya
	Tanggal Mulai Menjabat	27 Agustus 2024
	Surat Pengangkatan No.	24/BPR-SK/VIII/2024
	Surat Pengangkatan Tanggal	27 Agustus 2024
8.	Nama	MUTIARA KRISTIANI OLOANNA
	Alamat	JL DEWI SARTIKA CIMANGGIS RT003/002 CIPAYUNG
	Jabatan	Pejabat Eksekutif Kepatuhan, Pejabat Eksekutif Manajemen Risiko, Pejabat Eksekutif Audit Intern, Pejabat Eksekutif APU dan PPT
	Tanggal Mulai Menjabat	16 Juni 2025
	Surat Pengangkatan No.	10/BPRPD-SK/VIII/2025
	Surat Pengangkatan Tanggal	13 Juni 2025



III. Kepemilikan

Daftar Kepemilikan		
1.	Nama	LUCERIA SIAGIAN
	Alamat	JL. KEBON RAYA NO.3 RT.003 RW.002 KEL.DURI KEPA
	Jenis Pemilik	Perorangan
	Status Pemegang Saham	PSP
	Jumlah Nominal	Rp4710000000
	Persentase Kepemilikan	78.48%
2.	Nama	NY.PORMAN ARITONANG
	Alamat	JL. BREN 40.14 RT.008 RW.004 KEL.SUMUR BATU
	Jenis Pemilik	Perorangan
	Status Pemegang Saham	Non PSP
	Jumlah Nominal	Rp6000000000
	Persentase Kepemilikan	10.00%
3.	Nama	DRS. OSCAR SITORUS
	Alamat	JL. DURI NIRMALA RAYA NO.1 RT.001 RW.010 KEL. DURI KEPA KEC. KEBON JERUK, JAKAA BARAT
	Jenis Pemilik	Perorangan
	Status Pemegang Saham	Non PSP
	Jumlah Nominal	Rp1500000000
	Persentase Kepemilikan	2.50%
4.	Nama	WELLY H SITORUS
	Alamat	JL. CENDANA 9 KAV.299 NO.11
	Jenis Pemilik	Perorangan
	Status Pemegang Saham	Non PSP
	Jumlah Nominal	Rp1500000000
	Persentase Kepemilikan	2.50%
5.	Nama	HAKIM AGUNG S. SITORUS
	Alamat	KUNINGAN TIMUR RT.006 RW.004 KEL. KUNINGAN TIMUR KEC.SETIA BUDI, JAKARTA SELATAN
	Jenis Pemilik	Perorangan



	Status Pemegang Saham	Non PSP
	Jumlah Nominal	Rp70000000
	Persentase Kepemilikan	1.17%
6.	Nama	SABAR GANDA L. SITORUS
	Alamat	JL.HANK
	Jenis Pemilik	Perorangan
	Status Pemegang Saham	Non PSP
	Jumlah Nominal	Rp70000000
	Persentase Kepemilikan	1.17%
7.	Nama	SIHAR P.H SITORUS
	Alamat	JL. ADITYAWARMAN/69 RT.005 RW.002 KEL. MELAWAI KEC.KEBAYORAN BARU,JAKARTA SELATAN
	Jenis Pemilik	Perorangan
	Status Pemegang Saham	Non PSP
	Jumlah Nominal	Rp70000000
	Persentase Kepemilikan	1.17%
8.	Nama	ADUMAHATI RM. SITORUS
	Alamat	JL. PONDOK LABU RT.002 RW.007 KEL, PONDOK LABU KEC. CILANDAK, JAKARTA SELATAN
	Jenis Pemilik	Perorangan
	Status Pemegang Saham	Non PSP
	Jumlah Nominal	Rp70000000
	Persentase Kepemilikan	1.17%
9.	Nama	IKA ROHANI TIURLARA S
	Alamat	JL. KEBON RAYA NO.2 RT.003 RW.002
	Jenis Pemilik	Perorangan
	Status Pemegang Saham	Non PSP
	Jumlah Nominal	Rp70000000
	Persentase Kepemilikan	1.17%
10.	Nama	NY.EMMY T.S GULTOM
	Alamat	JL. MATRAMAN 1/2 RT/015 RE/001 KEL KEBON MANGGIS KEC.MATRAMAN, JAKARTA TIMUR
	Jenis Pemilik	Perorangan



Status Pemegang Saham	Non PSP
Jumlah Nominal	Rp40000000
Persentase Kepemilikan	0.67%

Daftar Ultimate Shareholder

1.	Nama Ultimate Shareholder	LUCERIA SIAGIAN
----	---------------------------	-----------------



IV. Perkembangan Usaha

1. Riwayat Pendirian BPR

Informasi Umum Pendirian BPR	
Nomor akta pendirian	12
Tanggal akta pendirian	21 November 1989
Tanggal mulai beroperasi	22 November 1989
Nomor perubahan anggaran dasar terakhir	85/4/32
Tanggal perubahan anggaran dasar terakhir	20 Desember 2025
Nomor pengesahan dari instansi yang berwenang	AHU-0027984.AH.01.02
Tanggal pengesahan dari instansi yang berwenang	01 Februari 2022
Bidang usaha sesuai anggaran dasar	Menghimpun dana masyarakat dalam bentuk Deposito dan Tabungan. Menyalurkan kembali dalam bentuk kredit modal kerja, investasi, dan konsumsi.
Tempat kedudukan	Jl. Dewi Sartika No. 40 Cipayung, Ciputat - Tangerang Selatan

Hasil Audit Akuntan Publik	
Opini Akuntan Publik	01. Wajar Tanpa Pengecualian
Nama Akuntan Publik	KAP Indarto & Yudhika

PT. BPR Pusaka Dana adalah sebuah lembaga Perbankan yang berkantor pusat di Jl. Dewi Sartika No. 40B Cipayung Kec. Ciputat - Tangerang Selatan, Banten 15411. Sesuai dengan fungsinya keberadaan PT. BPR Pusaka Dana adalah merupakan lembaga keuangan yang menghimpun dana masyarakat dalam bentuk Tabungan dan Deposito untuk selanjutnya disalurkan kepada masyarakat dalam bentuk kredit dalam upaya untuk turut serta membantu meningkatkan perekonomian masyarakat.



2. Ikhtisar Data Keuangan Penting

Ikhtisar Data Keuangan Penting	
Dalam Ribuan Rupiah	
Keterangan	Nominal
Pendapatan Operasional	19.879.276
Beban Operasional	11.485.865
Pendapatan Non Operasional	24.134
Beban Non Operasional	11.155
Laba (Rugi) Tahun Berjalan Sebelum Pajak	8.406.390
Taksiran Pajak Penghasilan	1.603.623
Jumlah Laba (Rugi) Tahun Berjalan	6.802.767

3. Kualitas Aset Produktif dan Rasio Keuangan

Kualitas Aset Produktif						
Dalam Ribuan Rupiah						
Keterangan	Lancar	DPK	Kurang Lancar	Diragukan	Macet	Jumlah
Surat Berharga	-	-	-	-	-	-
Penyertaan Modal	-	-	-	-	-	-
Penempatan pada Bank Lain	6.454.832	-	-	-	-	6.454.832
Kredit yang Diberikan	35.996.609	1.216.527	700.463	464.908	1.487.346	39.235.852
a. Kepada BPR	42.461.064	1.216.527	700.463	464.908	1.487.346	45.690.684
b. Kepada Bank Umum	-	-	-	-	-	-
c. Kepada Nonbank - Pihak Terkait	-	-	-	-	-	-
d. Kepada Nonbank - Pihak Tidak Terkait	-	-	-	-	-	-
Jumlah Aset Produktif	38.434.590	1.059.215	1.086.965	1.034.738	1.373.136	42.988.645

Rasio Keuangan	
Keterangan	Nilai Rasio



Kewajiban Penyediaan Modal Minimum (KPMM)	4.359
Rasio Cadangan terhadap PPKA	100
NPL Neto	7,26
NPL Gross	3,96
Return on Assets (ROA)	21,05
Biaya Operasional terhadap Pendapatan Operasional (BOPO)	57,58
Net Interest Margin (NIM)	1,14
Loan to Deposit Ratio (LDR)	136,58
Cash Ratio	21,80

PT BPR Pusaka Dana mencatat total aset produktif sebesar Rp42,99 miliar pada akhir periode, dengan aset lancar mencapai Rp42,99 miliar (100%) dari total aset produktif. Sementara itu, aset kurang lancar, diragukan, dan macet belum teridentifikasi secara terpisah dalam data, sehingga secara keseluruhan kualitas aset produktif masih didominasi oleh kategori lancar. Penempatan pada bank lain tercatat sebesar Rp6,45 miliar dan seluruhnya berada dalam kategori lancar, yang menunjukkan kondisi likuiditas bank yang relatif baik. Adapun kredit yang diberikan mencapai Rp36,53 miliar, yang merupakan komponen terbesar dalam aset produktif. Seluruh kredit tersebut masih dikategorikan dalam kondisi lancar berdasarkan data yang tersedia. Hal ini menunjukkan bahwa secara umum kualitas kredit masih terjaga dengan baik, meskipun tetap perlu dilakukan pemantauan secara berkala guna mengantisipasi potensi peningkatan risiko kredit di masa mendatang.

4. Penjelasan NPL

Penjelasan, Penyebab, dan Langkah Penyelesaian NPL	
NPL Gross (%)	7,26
NPL Neto (%)	3,96

Penyebab Utama Kondisi NPL:

Dalam periode 1 (satu) tahun terakhir, peningkatan rasio Non-Performing Loan (NPL) pada Bpr Pusaka dana dipengaruhi oleh beberapa faktor utama yang berasal dari sisi debitur maupun kondisi eksternal.

Dari aspek pihak/debitur, NPL didominasi oleh debitur pada segmen usaha mikro dan kecil yang memiliki ketahanan usaha relatif terbatas terhadap perubahan kondisi ekonomi. Beberapa debitur mengalami penurunan kemampuan bayar akibat penurunan pendapatan dan arus kas usaha.

Berdasarkan sektor ekonomi, kredit bermasalah terutama berasal dari sektor perdagangan kecil, jasa, dan usaha konsumtif, yang sangat sensitif terhadap fluktuasi daya beli masyarakat dan kondisi ekonomi lokal.

Ditinjau dari siklus usaha debitur, sebagian debitur berada pada fase penurunan usaha (downturn), khususnya akibat melemahnya permintaan pasar serta meningkatnya biaya operasional, yang berdampak pada terganggunya kemampuan pembayaran kewajiban kredit.

Dari sisi faktor internal bank, NPL dipengaruhi oleh masih perlunya penguatan pada proses analisis kredit, khususnya dalam penilaian kemampuan bayar debitur (repayment capacity), monitoring pasca pencairan kredit, serta ketepatan dalam segmentasi dan mitigasi risiko kredit.

Sementara itu, dari sisi faktor eksternal, kondisi ekonomi yang belum sepenuhnya stabil, dunia usaha yang masih mengalami penurunan penjualan, serta penurunan daya beli masyarakat



turut memberikan dampak terhadap kinerja usaha debitur. Selain itu, faktor force majeure dan kondisi tertentu pada wilayah operasional juga berkontribusi terhadap peningkatan risiko kredit.

BPR Pusaka Dana secara berkelanjutan melakukan upaya mitigasi melalui penguatan manajemen risiko kredit, perbaikan proses end-to-end credit, serta peningkatan kualitas monitoring dan penagihan guna menekan rasio NPL ke depan.

Langkah Penyelesaian:

Angka pencapaian NPL Gross pada Desember 2025 sebesar 7,26%. Angka NPL ini sangat menantang dan upaya untuk menyelesaikan kredit bermasalah selama tahun 2025 masih belum maksimal dan memerlukan tindakan perbaikan kolektibilitas dengan terlebih dahulu memetakan kemauan dan kemampuan bayar debitur yang menunggak untuk mengintensifkan penagihan, menjajaki penjualan agunan secara sukarela milik debitur yang bermasalah dan melakukan lelang jaminan.

5. Perkembangan Usaha yang Berpengaruh secara Signifikan dan Perubahan Penting Lain

Perkembangan Usaha yang Berpengaruh secara Signifikan

Selama tahun 2025 terjadi pertumbuhan yang cukup signifikan terutama pada pertumbuhan pendapatan operasional yang merupakan pendapatan bunga bersih ditambah pendapatan operasional lainnya yang mencapai 26,66% serta Beban operasional yang merupakan beban diluar beban bunga mencapai 34,85 % juga pertumbuhan kredit mencapai 10,22%.



V. Analisis dan Pembahasan Manajemen

1. Tinjauan Perekonomian

Tinjauan Perekonomian

Perekonomian Indonesia pada tahun 2025 menunjukkan kondisi yang relatif **cukup stabil**, meskipun dihadapkan pada dinamika ketidakpastian global yang cukup tinggi. Pertumbuhan ekonomi nasional tetap terjaga pada kisaran **±5%**, dengan realisasi tahun 2025 sekitar 5,1% dan proyeksi tahun 2026 berada pada rentang **4,9%–5,7%**.

Dari sisi domestik, pertumbuhan ekonomi didorong oleh **konsumsi rumah tangga dan investasi** yang tetap kuat. Peningkatan daya beli masyarakat, dukungan belanja pemerintah, serta berbagai program stimulus dan bantuan sosial turut memperkuat permintaan domestik sebagai motor utama pertumbuhan ekonomi nasional.

Bagi industri perbankan, termasuk BPR Pusaka Dana, kondisi ini menciptakan peluang sekaligus tantangan. Di satu sisi, pertumbuhan kredit diproyeksikan meningkat pada kisaran **8%– 12%**, sejalan dengan pemulihan sektor riil. Namun di sisi lain, kehati-hatian tetap diperlukan dalam pengelolaan risiko kredit, likuiditas, dan kualitas aset di tengah ketidakpastian global yang berimbas ke perekonomian nasional dan di tingkat regional.

Dengan mempertimbangkan kondisi perekonomian tahun 2025, industri BPR diharapkan dapat meningkatkan kualitas penyaluran kredit secara selektif dan produktif, memperkuat manajemen risiko, khususnya risiko kredit dan likuiditas, mengembangkan layanan berbasis digital untuk meningkatkan daya saing serta memperluas jangkauan wilayah pemasaran untuk pembiayaan pada sektor produktif dan UMKM.

Langkah-langkah tersebut penting diambil oleh BPR Go Digital untuk meningkatkan penjualan kredit dan menjaga kualitas kredit serta memupuk DPK di tengah kondisi ekonomi yang belum pulih dalam rangka menjaga keberlanjutan usaha serta meningkatkan kontribusi BPR terhadap perekonomian daerah.

2. Strategi dan Kebijakan Manajemen

Strategi dan Kebijakan Dalam Pengembangan Usaha

Kinerja PT. BPR Pusaka Dana tahun 2025 merupakan hasil dari berbagai upaya perbaikan secara menyeluruh meliputi pelayanan, sistem kerja dan peningkatan pengetahuan Sumber Daya Manusia. Beberapa Strategi dan Kebijakan guna mewujudkan pengembangan usaha adalah sebagai berikut:

Dalam menjalankan aktivitas operasional selalu berpedoman pada ketentuan perundang-undangan maupun ketentuan praktek terbaik dalam perbankan lainnya yang ditetapkan manajemen

Meningkatkan integritas, kemampuan, pengetahuan, kedisiplinan, Jujur dan berdedikasi tinggi kepada pegawai perusahaan serta mentaati aturan dan kode etik perusahaan

Meningkatkan kinerja secara tim yang solid serta menciptakan hubungan kekeluargaan yang kuat pada seluruh karyawan

Terus melakukan pengembangan sistem dan aplikasi serta perangkat keras dalam upaya untuk mengikuti cepatnya perkembangan teknologi informasi yang Go Digital

Peningkatan efisiensi dalam segala aktifitas operasional dengan tidak mengurangi nilai nilai



pelayanan kepada nasabah dan tetap berpedoman pada prinsip kehati-hatian

Mengupayakan secara konsisten peningkatan DPK (Dana Pihak Ketiga) khususnya dana Tabungan untuk menciptakan struktur pendanaan yang ideal dengan fokus pada dana murah (LCD - *Low Cost Deposit*) melalui strategi marketing dan membangun hubungan baik dengan nasabah serta akuisisi terhadap penabung-penabung baru melalui kerja sama dengan sekolah-sekolah untuk meningkatkan saldo tabungan.

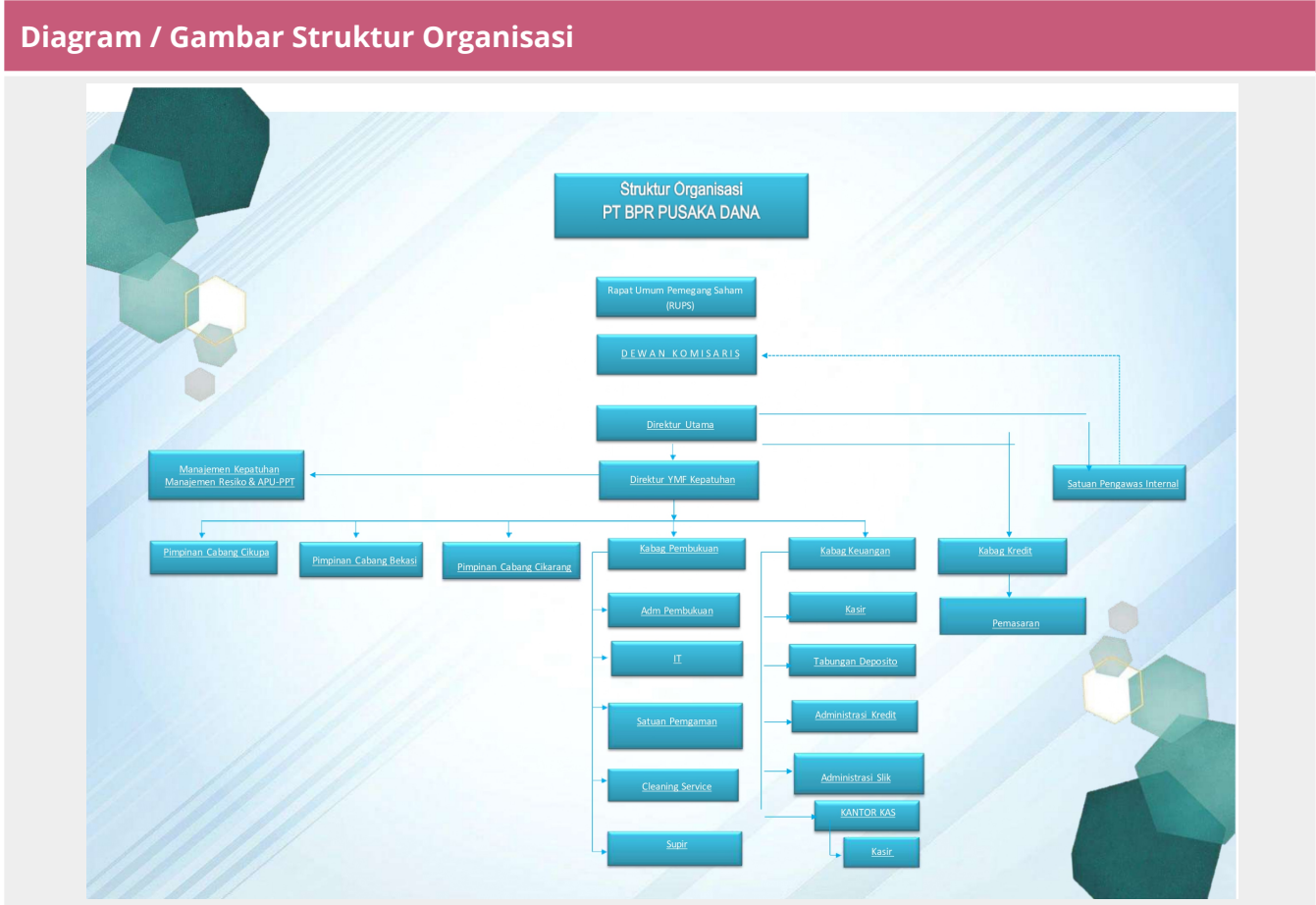
Meningkatkan penjualan kredit kepada nasabah baru dan juga eksisting yang layak dengan *top up* kredit. Meminta *referral* dari nasabah debitur yang memiliki rekan bisnis yang membutuhkan bantuan modal kerja.

Strategi dan Kebijakan Dalam Manajemen Risiko

1. Memiliki kebijakan manajemen risiko yang menekankan pada pembentukan tata kelola manajemen risiko yang sehat dan menata penetapan tingkat risiko yang akan diambil (*risk appetite*) dan toleransi risiko (*risk tolerance*). Limit risiko dievaluasi kembali sekali dalam 1 tahun atau lebih dalam hal terdapat perubahan faktor-faktor yang mempengaruhi kegiatan usaha BPR secara signifikan.
2. Strategi untuk memitigasi kredit perlu dibuat panduan dan peta portofolio (*portfolio guidance*) sektor ekonomi yang memiliki prospek yang bagus dan yang sedang mengalami penurunan.
3. Melakukan analisa risiko pada beberapa sektor usaha yang dibiayai dan mengalami penurunan kinerja sehingga dapat dilakukan tindakan-tindakan preventif untuk meminimalisir risiko yang mungkin terjadi.
4. Untuk mengelola risiko operasional perlu dilakukan kajian dan pemantauan secara berkala atas sistem dan prosedur di BPR untuk menjaga serta mendukung kesinambungan operasional usaha Bank.



3. Struktur Organisasi



Penjelasan Struktur Organisasi

- Jumlah Dewan Komisaris dan Direksi masing masing berjumlah 2 (dua) orang yang berarti sudah sesuai dengan ketentuan Otoritas Jasa Keuangan yaitu berjumlah masing – masing 2 (dua) orang.
- Dalam menjalankan tugasnya telah mencerminkan penerapan Tata kelola yang baik antara lain:
1. Dewan Komisaris telah melaksanakan tugas dan tanggung jawabnya secara independen dan menyediakan waktu yang cukup untuk optimalisasi tugasnya serta tidak terlibat dalam pengambilan keputusan kegiatan operasional Bank kecuali hal lain yang ditetapkan dalam Anggaran Dasar dan/ atau peraturan perundangan yang berlaku dalam rangka melaksanakan fungsi pengawasan.
 2. Direksi bertanggung jawab atas setiap keputusan untuk pelaksanaan kepengurusan Perseroan serta mempertanggung jawabkan pelaksanaan tugasnya dalam RUPS.
 3. Direksi melakukan pengelolaan Perseroan sesuai kewenangan yang diatur dalam Anggaran Dasar dan Undang-Undang yang berlaku.
 4. Seluruh anggota Direksi tidak ada yang memberikan kuasa umum kepada pihak lain yang mengakibatkan pengalihan tugas dan fungsi Direksi.
 5. Direksi senantiasa menindaklanjuti temuan pemeriksaan dan rekomendasi dari audit intern maupun ekstern, hasil pengawasan OJK (Otoritas Jasa Keuangan) dan/ atau hasil pengawasan otoritas lain.
 6. Direksi menyediakan data dan informasi yang lengkap dan akurat kepada Komisaris secara tepat waktu.
 7. Keputusan- keputusan strategis senantiasa diputuskan melalui rapat Direksi yang pengambilan keputusannya dilakukan secara musyawarah mufakat, dibuat risalah rapatnya



dan didokumentasikan dengan baik, serta diimplementasikan sesuai kebijakan, pedoman dan tata tertib kerja yang berlaku. Keputusan diambil apabila seluruh Direksi yang hadir menyetujui .

4. Bidang Usaha

Bidang Usaha dan Produk BPR/BPRS		
1.	Kategori Kegiatan Usaha	01. Penghimpunan Dana
	Jenis Produk	01. Produk dasar
	Nama Produk	Tabungan
	Uraian	Tabungan
2.	Kategori Kegiatan Usaha	01. Penghimpunan Dana
	Jenis Produk	01. Produk dasar
	Nama Produk	Deposito
	Uraian	Deposito
3.	Kategori Kegiatan Usaha	02. Penyaluran Dana
	Jenis Produk	01. Produk dasar
	Nama Produk	Kredit Modal Kerja
	Uraian	Kredit Modal Kerja
4.	Kategori Kegiatan Usaha	02. Penyaluran Dana
	Jenis Produk	01. Produk dasar
	Nama Produk	Kredit Investasi
	Uraian	Kredit Investasi
5.	Kategori Kegiatan Usaha	02. Penyaluran Dana
	Jenis Produk	01. Produk dasar
	Nama Produk	Kredit Konsumsi
	Uraian	Kredit Konsumsi

5. Teknologi Informasi

Teknologi Informasi untuk Sistem Operasional

Dalam upaya untuk memberikan pelayanan kepada nasabah yang cepat, tepat dan akurat serta memenuhi kebutuhan informasi bagi manajemen, rencana pengembangan usaha serta informasi terkait dengan laporan kepada otoritas, kehandalan tehnologi informasi menjadi suatu kebutuhan yang sangat penting:

1. Sistem Operasional
- a. Sistem operasional menggunakan Core Banking Go Digital bekerja sama dengan vendor Creva Business Consulting



- b. Sistem Pelaporan ke Otoritas Jasa Keuangan meliputi :
 - SiPeduli untuk pengaduan Nasabah, Self Assessment, edukasi dan Inklusi
 - SLIK untuk Sistem Informasi Layanan Keuangan
 - APOLO untuk pelaporan kepada OJK
 - SIGAP untuk pelaporan APU PPT k
- c. Sistem Aplikasi Sipesat Grips untuk PPATK
2. Sistem Keamanan
 - a. Untuk keamanan Data server ditempatkan diruangan khusus berpendingin udara yang hanya bisa diakses oleh pejabat yang ditunjuk.
 - b. Secara rutin dilakukan *Back up* data *Mirroring* dan *back up* data pada *harddisk* eksternal yang disimpan diruang khasanah.
3. Penyedia Jasa Informasi Keuangan
 - a. Creva Business Consulting untuk aplikasi Core Banking Go Digital

Sistem Keamanan Teknologi Informasi

Pengamanan Penyelenggaraan Teknologi Informasi di PT BPR Go Digital merupakan bagian dari penerapan manajemen risiko TI yang dilakukan secara menyeluruh (*end-to-end*), yaitu:

Penetapan Kebijakan & Prosedur Keamanan Data

BPR Go Digital telah menetapkan kebijakan dan prosedur keamanan TI sebagai pedoman pengelolaan dan perlindungan sistem serta data. Penerapan kebijakan dan prosedur keamanan data tersebut bertujuan untuk menjaga kerahasiaan (*confidentiality*), integritas (*integrity*), dan ketersediaan (*availability*) informasi, serta memitigasi risiko kebocoran data dan gangguan terhadap layanan TI, sejalan dengan prinsip manajemen risiko dan ketentuan regulator.

Pengendalian Akses

Penerapan hak akses berbasis kebutuhan (*user access management*) serta penggunaan autentikasi untuk membatasi akses tidak sah dan menerapkan limit kewenangan approval transaksi. Pengelolaan hak akses dilakukan secara terpusat dan terdokumentasi, meliputi proses permintaan, persetujuan, perubahan, hingga pencabutan akses, dengan melibatkan fungsi terkait sesuai prinsip *segregation of duties*.

Keamanan Jaringan

BPR Go Digital telah mengimplementasikan pengamanan infrastruktur dan jaringan melalui penggunaan *firewall*, *antivirus/endpoint protection*, serta sistem *monitoring jaringan* untuk mendeteksi dan mencegah ancaman siber serta akses tidak sah. *Firewall* dikonfigurasi untuk membatasi lalu lintas jaringan sesuai dengan kebijakan keamanan yang berlaku, termasuk pengaturan *port*, *protocol filtering*, dan segmentasi jaringan antara lingkungan internal dan eksternal. Sistem *antivirus* diterapkan pada seluruh perangkat dan diperbarui secara berkala guna melindungi dari *malware* dan ancaman sejenis.

Pemantauan & Audit

BPR Go Digital melaksanakan pemantauan secara berkala serta melaksanakan audit internal TI



secara berkala, minimal 1 (satu) kali dalam setahun, yang mencakup evaluasi atas kecukupan kebijakan dan prosedur, efektivitas pengendalian akses, keamanan sistem dan jaringan, serta kepatuhan terhadap ketentuan regulator. Hasil pemantauan dan audit didokumentasikan dan dilaporkan kepada Direksi serta ditindaklanjuti secara tepat waktu, termasuk pelaksanaan rencana perbaikan (*corrective action plan*) untuk memastikan penguatan berkelanjutan atas pengendalian keamanan TI.

Peningkatan Kesadaran (*risk awareness*)

BPR Go Digital secara berkelanjutan meningkatkan kesadaran risiko (*risk awareness*) di seluruh tingkat organisasi melalui pelaksanaan sosialisasi dan pelatihan terkait keamanan informasi dan risiko siber. Program peningkatan kesadaran dilakukan secara berkala dan terdokumentasi, serta disesuaikan dengan perkembangan risiko dan teknologi. Selain itu, BPR Go Digital juga mendorong kepatuhan pegawai terhadap kebijakan yang berlaku melalui komunikasi internal dan penguatan budaya sadar risiko. Upaya ini bertujuan untuk meminimalkan risiko yang bersumber dari faktor manusia (*human error*) serta memperkuat pertahanan lini pertama dalam menjaga keamanan informasi dan keberlangsungan operasional Bank.

6. Perkembangan dan Target Pasar

Perkembangan dan Target Pasar

Guna mendukung rencana pengembangan usaha yang telah ditetapkan dalam Rencana Bisnis harus didukung adanya suatu target yang terukur dan target pasar yang jelas. Langkah-langkah untuk pengembangan target pasar dilakukan dengan cara:

- 1. Meningkatkan jumlah nasabah dari beberapa wilayah yang selama ini sudah menjadi pasar BPR.
- 2. Memperluas wilayah pemasaran baru disekitar wilayah yang sudah ada.
- 3. Target pengembangan usaha dengan mencari peluang sektor ekonomi potensial yang ada di wilayah kerja

7. Jumlah, Jenis, dan Lokasi Kantor

Daftar Jaringan Kantor		
1.	Nama Kantor	PT.BPR PUSAKA DANA PUSAT
	Alamat	JL DEWI SARTIKA NO 40 B
	Desa/Kecamatan	CIPUTAT
	Kabupaten/Kota	Kota Tangerang
	Kode Pos	15411
	Nama Pimpinan	SUPRIYADI,SE
	Nomor Telepon	021-79491330
	Jumlah Kantor Kas	1
2.	Nama Kantor	PT. BPR PUSAKA DANA CABANG CIKUPA



	Alamat	JL. RAYA SERANG KM.16,8
	Desa/Kecamatan	CIKUPA
	Kabupaten/Kota	Kab. Tangerang
	Kode Pos	15710
	Nama Pimpinan	AJAN JALIL
	Nomor Telepon	021-59400796
	Jumlah Kantor Kas	1
3.	Nama Kantor	PT. BPR PUSAKA DANA CABANG BEKASI
	Alamat	JL.RAYA HANKAM O.43 G
	Desa/Kecamatan	PONDOKMELATI
	Kabupaten/Kota	Kota Bekasi
	Kode Pos	17414
	Nama Pimpinan	ROBERT SITORUS
	Nomor Telepon	021-8430654
	Jumlah Kantor Kas	0
4.	Nama Kantor	PT.BPR PUSAKA DANA CABANG CIKARANG
	Alamat	JL.GATOT SUBROTO NO.8 CIKARANG UTARA
	Desa/Kecamatan	KARANGRAHARJA,CIKARANG UTARA
	Kabupaten/Kota	Kab. Bekasi
	Kode Pos	17530
	Nama Pimpinan	ARIFIN
	Nomor Telepon	021.89100675
	Jumlah Kantor Kas	0

8. Kerja Sama BPR dengan Bank atau Lembaga Lain

9. Penanganan Pengaduan Nasabah

PT BPR Pusaka Dana senantiasa berkomitmen untuk memberikan pelayanan terbaik kepada nasabah, termasuk dalam menangani setiap pengaduan yang disampaikan. Penanganan pengaduan nasabah merupakan bagian penting dalam menjaga kepercayaan serta meningkatkan kualitas layanan Bank.

Perseroan telah memiliki mekanisme penanganan pengaduan nasabah yang dilakukan secara sistematis dan terstruktur, mulai dari penerimaan, pencatatan, verifikasi, tindak lanjut, hingga penyelesaian pengaduan. Setiap pengaduan yang diterima, baik melalui kantor cabang maupun sarana komunikasi lainnya, akan ditangani secara profesional dan tepat waktu sesuai dengan ketentuan yang berlaku.

Dalam prosesnya, Perseroan memastikan bahwa seluruh pengaduan nasabah dicatat dan



didokumentasikan dengan baik sebagai bahan evaluasi untuk perbaikan layanan. Bank juga melakukan monitoring secara berkala terhadap penyelesaian pengaduan guna memastikan bahwa setiap permasalahan telah ditangani secara optimal.

Selama tahun 2025, pengaduan nasabah yang diterima oleh PT BPR Pusaka Dana relatif dapat diselesaikan dengan baik dan tidak terdapat pengaduan yang berdampak signifikan terhadap kegiatan operasional Bank. Hal ini menunjukkan bahwa kualitas pelayanan yang diberikan kepada nasabah tetap terjaga dengan baik.

Ke depan, Perseroan akan terus meningkatkan kualitas penanganan pengaduan nasabah melalui peningkatan kompetensi sumber daya manusia, penyempurnaan prosedur operasional, serta pemanfaatan teknologi informasi guna memberikan layanan yang lebih cepat, transparan, dan responsif.

Dengan demikian, PT BPR Pusaka Dana berkomitmen untuk senantiasa menjaga kepuasan nasabah serta memperkuat hubungan jangka panjang dengan seluruh pemangku kepentingan.

10. Tingkat Kesehatan Bank

Tingkat kesehatan PT BPR Pusaka Dana pada tahun 2025 secara umum berada dalam kondisi yang baik dan terjaga. Hal ini tercermin dari kinerja keuangan yang stabil serta terpenuhinya berbagai rasio keuangan utama sesuai dengan ketentuan yang berlaku.

Dari aspek permodalan, Perseroan memiliki Rasio Kewajiban Penyediaan Modal Minimum (KPMM) sebesar **27,11%**, jauh di atas ketentuan minimum yang ditetapkan regulator. Hal ini menunjukkan bahwa Bank memiliki permodalan yang sangat memadai untuk mendukung kegiatan operasional dan ekspansi usaha.

Dari sisi kualitas aset, rasio Kualitas Aktiva Produktif (KAP) tercatat sebesar **0,60%**, yang termasuk dalam kategori **sangat sehat**. Kondisi ini mencerminkan bahwa sebagian besar aset produktif Bank berada dalam kondisi lancar dan risiko kredit dapat dikelola dengan baik.

Likuiditas Bank juga berada pada kondisi yang cukup baik, didukung oleh penempatan dana pada bank lain yang seluruhnya berada dalam kategori lancar serta kemampuan Bank dalam memenuhi kewajiban jangka pendeknya.

Dari aspek rentabilitas, meskipun laba tahun berjalan mengalami penurunan dibandingkan tahun sebelumnya, Perseroan tetap mampu mencatatkan kinerja yang positif dengan laba sebesar **Rp1,74 miliar**, yang menunjukkan kemampuan Bank dalam menjaga profitabilitas di tengah kondisi yang menantang.

Dengan mempertimbangkan seluruh aspek tersebut, PT BPR Pusaka Dana dinilai memiliki tingkat kesehatan yang baik dan mampu menjalankan kegiatan usaha secara berkelanjutan. Ke depan, Perseroan akan terus memperkuat permodalan, meningkatkan kualitas aset, serta menjaga likuiditas dan profitabilitas guna mempertahankan dan meningkatkan tingkat kesehatan Bank.

VI. Pengembangan Sumber Daya Manusia



1. Komposisi Sumber Daya Manusia

Statistik Komposisi Karyawan Per Kantor	
Jumlah Pegawai Pemasaran	23 orang
Jumlah Pegawai Pelayanan	25 orang
Jumlah Pegawai Lainnya	10 orang
Jumlah Pegawai Tetap	43 orang
Jumlah Pegawai Tidak Tetap	18 orang
Jumlah Pegawai Pendidikan S3	0 orang
Jumlah Pegawai Pendidikan S2	0 orang
Jumlah Pegawai Pendidikan S1/D4	15 orang
Jumlah Pegawai Pendidikan D3	3 orang
Jumlah Pegawai Pendidikan SMA	43 orang
Jumlah Pegawai Pendidikan Lainnya	0 orang
Jumlah Pegawai Laki-laki	44 orang
Jumlah Pegawai Perempuan	17 orang
Jumlah Pegawai Usia <=25	11 orang
Jumlah Pegawai Usia >25-35	26 orang
Jumlah Pegawai Usia >35-45	8 orang
Jumlah Pegawai Usia >45-55	13 orang
Jumlah Pegawai Usia >55	3 orang



2. Pengembangan Sumber Daya Manusia

Kegiatan Pengembangan Sumber Daya Manusia di BPR/BPRS		
1.	Nama Kegiatan Pengembangan	Pelatihan Service Excellence
	Tanggal Pelaksanaan	03 April 2025
	Jumlah Peserta	25 orang
	Pihak Pelaksana	01. Internal BPR
	Kategori Peserta	01. Seluruh Pegawai
	Uraian Kegiatan	Pelatihan diselenggarakan untuk meningkatkan kualitas Layanan Prima dengan motede pemaparan, diskusi kelompok dan role play.
2.	Nama Kegiatan Pengembangan	Sertifikasi Direksi
	Tanggal Pelaksanaan	31 Oktober 2025
	Jumlah Peserta	1 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	02. Direksi dan/atau Dewan Komisaris
	Uraian Kegiatan	Penjelasan Sertifikasi Direksi...



VII. Laporan Keuangan Tahunan

1. Laporan Posisi Keuangan

Laporan Posisi Keuangan		
Dalam Ribuan Rupiah		
Keterangan	Posisi 2025	Posisi 2024
Kas dalam Rupiah	171.756	145.289
Kas dalam Valuta Asing	0	0
Surat Berharga	0	0
Cadangan Kerugian Penurunan Nilai Surat Berharga	0	0
Penempatan pada Bank Lain	6.454.832	4.900.614
Cadangan Kerugian Penurunan Nilai Penempatan pada Bank Lain	19.997	12.603
Kredit yang Diberikan (Baki Debet)	36.533.813	30.912.992
Provisi yang belum diamortisasi	573.441	676.544
Biaya Transaksi Belum diamortisasi	0	0
Pendapatan Bunga yang Ditangguhkan dalam rangka restrukturisasi	0	0
Cadangan Kerugian Restrukturisasi	0	0
Cadangan Kerugian Penurunan Nilai Kredit yang Diberikan	1.279.571	1.214.265
Penyertaan Modal	0	0
Cadangan Kerugian Penurunan Nilai Penyertaan Modal	0	0
Agunan yang diambil alih	0	0
Properti Terbengkalai	0	0
Aset Tetap dan Inventaris	2.295.296	1.976.860
Akumulasi Penyusutan dan Penurunan Nilai Aset Tetap dan Inventaris	1.798.953	1.754.905
Aset Tidak Berwujud	0	0
Akumulasi Amortisasi dan Penurunan Nilai Aset Tidak Berwujud	0	0
Aset Antarkantor	0	0
Aset Keuangan Lainnya	0	0
Cadangan Kerugian Penurunan Nilai Aset Keuangan Lainnya	0	0
Aset Lainnya	1.336.309	1.502.869
TOTAL ASET	43.120.043	35.780.305
Liabilitas Segera	249.474	134.763
Tabungan	8.029.777	8.551.676
Biaya Transaksi Tabungan Belum Diamortisasi	0	0
Deposito	18.719.554	14.247.450



Biaya Transaksi Deposito Belum Diamortisasi	0	0
Simpanan dari Bank Lain	0	0
Biaya Transaksi Belum Diamortisasi	0	0
Pinjaman yang Diterima	0	0
Biaya Transaksi Belum Diamortisasi	0	0
Diskonto Belum Diamortisasi	0	0
Dana Setoran Modal-Kewajiban	0	0
Liabilitas Antarkantor	0	0
Liabilitas Lainnya	2.114.494	1.122.771
TOTAL LIABILITAS	29.113.300	24.056.659
Modal Dasar	6.000.000	6.000.000
Modal yang Belum Disetor -/-	0	0
Tambahan Modal Disetor	0	0
Agio	0	0
Modal Sumbangan	0	0
Dana Setoran Modal - Ekuitas	0	0
Tambahan Modal Disetor Lainnya	0	0
Keuntungan (Kerugian) dari Perubahan Nilai Aset Keuangan dalam Kelompok Tersedia untuk Dijual	0	0
Keuntungan Revaluasi Aset Tetap	0	0
Ekuitas Lainnya	0	0
Pajak Penghasilan terkait dengan Ekuitas Lain	0	0
Cadangan	0	0
Umum	1.203.976	1.203.976
Tujuan	0	0
Laba (Rugi)	0	0
Laba (Rugi) Tahun-Tahun Lalu	0	0
Laba (Rugi) Tahun Berjalan	6.802.767	4.519.670
TOTAL EKUITAS	14.006.743	11.723.646

2. Laporan Laba Rugi

Laporan Laba Rugi

Dalam Ribuan Rupiah

Keterangan	Posisi 2025	Posisi 2024
Pendapatan Operasional	19.879.276	15.138.114
1. Pendapatan Bunga		
a. Bunga Kontraktual		
Surat Berharga	0	0
Giro	1.397	748
Tabungan	39.427	27.734



Deposito	36.400	63.899
Sertifikat Deposito	0	0
KYD Kepada Bank Lain	0	0
KYD Kepada Pihak Ketiga bukan Bank	13.814.214	10.471.749
b. Provisi Kredit		
Kredit Kepada Bank Lain	0	0
Kredit Kepada Pihak Ketiga Bukan Bank	933.413	859.466
c. Biaya Transaksi -/-		
Surat Berharga	0	0
KYD Kepada Bank Lain	0	0
KYD Kepada Pihak Ketiga bukan Bank	0	0
d. Koreksi Atas Pendapatan Bunga -/-		1.183
2. Pendapatan Lainnya		
a. Pendapatan Jasa Transaksi	0	0
b. Keuntungan Penjualan Valuta Asing	0	0
c. Keuntungan Penjualan Surat Berharga	0	0
d. Penerimaan Kredit yang Dihapusbuku	0	0
e. Pemulihan CKPN	1.856.745	747.040
f. Dividen	0	0
g. Keuntungan dari penyertaan dengan equity method	0	0
h. Keuntungan penjualan AYDA	0	0
i. Pendapatan Ganti Rugi Asuransi	0	0
j. Pemulihan penurunan nilai AYDA	0	0
k. Lainnya	3.197.681	2.968.660
Beban Operasional	11.485.865	9.622.151
1. Beban Bunga		
a. Beban Bunga Kontraktual		
Tabungan	291.371	306.933
Deposito	988.510	847.682
Simpanan dari Bank Lain	0	0
Pinjaman yang Diterima Dari Bank Indonesia	0	0
Pinjaman yang Diterima Dari Bank Lain	0	0
Pinjaman yang Diterima Dari Pihak Ketiga Bukan Bank	0	0
Pinjaman yang Diterima Berupa Pinjaman Subordinasi	0	0
Beban Bunga Lainnya	47.630	44.513
b. Biaya Transaksi		
Kepada Bank Lain	0	0
Kepada Pihak Ketiga Bukan Bank	0	0
2. Beban Kerugian Restrukturisasi Kredit	0	0



3. Beban Kerugian Penurunan Nilai		
a. Surat Berharga	0	0
b. Penempatan pada Bank Lain	333.160	117.631
c. KYD Kepada Bank Lain	0	0
d. KYD Kepada Pihak Ketiga Bukan Bank	1.596.283	907.230
e. Penyertaan Modal	0	0
f. Aset Keuangan Lainnya	0	0
4. Beban Pemasaran	22.898	29.179
5. Beban Penelitian dan Pengembangan	0	0
6. Beban Administrasi dan Umum		
a. Beban Tenaga Kerja		
Gaji dan Upah	5.398.501	5.017.605
Honorarium	204.000	204.000
Lainnya	261.080	242.821
b. Beban Pendidikan dan Pelatihan	262.580	242.821
c. Beban Sewa		
Gedung Kantor	660.233	555.917
Lainnya	290.031	204.005
d. Beban Penyusutan/Penghapusan atas Aset Tetap dan Inventaris	150.598	121.823
e. Beban Amortisasi Aset Tidak Berwujud	0	0
f. Beban Premi Asuransi	0	1.455
g. Beban Pemeliharaan dan Perbaikan	110.969	68.888
h. Beban Barang dan Jasa	745.856	636.207
i. Beban Penyelenggaraan Teknologi Informasi	0	0
j. Kerugian terkait risiko operasional		
Kecurangan internal	0	0
Kejahatan eksternal	0	0
k. Pajak-pajak	11.795	11.078
7. Beban lainnya		
a. Kerugian Penjualan Valuta Asing	0	0
b. Kerugian Penjualan Surat Berharga	0	0
c. Kerugian dari penyertaan dengan equity method	0	0
d. Kerugian penjualan AYDA	0	0
e. Kerugian penurunan nilai AYDA	0	0
f. Lainnya	110.369	62.365
Laba (Rugi) Operasional	8.393.411	5.515.962
Pendapatan Non Operasional	24.134	52.400
1. Keuntungan Penjualan Aset Tetap dan Inventaris	22.500	1.000
2. Pemulihan Penurunan Nilai Aset Tetap dan Inventaris	0	0



3. Pemulihan Penurunan Nilai Lainnya	0	0
4. Bunga Antar Kantor	0	0
5. Selisih Kurs	0	0
6. Lainnya	1.634	51.400
Beban Non Operasional	11.155	11.390
1. Kerugian Penjualan/Kehilangan Aset Tetap dan Inventaris	0	0
2. Kerugian Penurunan Nilai Aset Tetap dan Inventaris	0	0
3. Kerugian Penurunan Nilai Lainnya	0	0
4. Bunga Antar Kantor	0	0
5. Selisih Kurs	0	0
6. Lainnya	11.155	11.390
Laba (Rugi) Non Operasional	12.979	41.010
Laba (Rugi) Tahun Berjalan Sebelum Pajak	8.406.390	5.556.972
Taksiran Pajak Penghasilan	1.603.623	1.037.302
Pendapatan Pajak Tangguhan	0	0
Beban Pajak Tangguhan	0	0
Jumlah Laba (Rugi) Tahun Berjalan	6.802.767	4.519.670
Penghasilan Komprehensif Lain		
1. Tidak Akan Direklasifikasi ke Laba Rugi		
a. Keuntungan Revaluasi Aset Tetap	0	0
b. Lainnya	0	0
c. Pajak Penghasilan terkait	0	0
2. Akan Direklasifikasikan ke Laba Rugi		
a. Keuntungan (Kerugian) dan Perubahan Nilai Aset Keuangan Dalam Kelompok Tersedia untuk Dijual	0	0
b. Lainnya	0	0
c. Pajak Penghasilan terkait	0	0
Penghasilan Komprehensif Lain Setelah Pajak	0	0
Total Laba (Rugi) Komprehensif Tahun Berjalan	6.802.767	4.519.670

3. Laporan Komitmen dan Kontijensi

Laporan Rekening Administratif

Dalam Ribuan Rupiah

Keterangan	Posisi 2025	Posisi 2024
Tagihan Komitmen		
Fasilitas Pinjaman yang Diterima yang Belum Ditarik	0	0
Tagihan Komitmen Lainnya	0	0
Kewajiban Komitmen		
Fasilitas Kredit kepada Nasabah yang Belum Ditarik	0	0
Penerusan Kredit (Channeling)	0	0



Kewajiban Komitmen Lainnya	0	0
Tagihan Kontinjensi		
a. Pendapatan Bunga Dalam Penyelesaian		
1) Bunga Kredit yang Diberikan	1.554.641	1.326.715
2) Bunga Penempatan pada Bank Lain	0	0
3) Surat Berharga	0	0
4) Lainnya	0	0
b. Aset Produktif yang dihapusbuku		
1) Kredit yang Diberikan	0	0
2) Penempatan pada Bank Lain	0	0
3) Pendapatan Bunga Atas Kredit yang dihapusbuku	0	0
4) Pendapatan Bunga Atas Penempatan Dana pada Bank Lain yang dihapusbuku	0	0
c. Agunan dalam Proses Penyelesaian Kredit	0	0
d. Tagihan Kontinjensi Lainnya	0	0
Kewajiban Kontinjensi	0	0
Rekening Administratif Lainnya	0	0

4. Laporan Perubahan Ekuitas

Laporan Perubahan Ekuitas				
Dalam jutaan Rupiah				
Keterangan	Modal Disetor	Cadangan Umum	Saldo Laba Belum Ditetapkan Penggunaannya	Jumlah
Saldo per 31 Des Tahun 2023	6.000	0	0	6.000
Dividen	0	0	0	0
Pembentukan Cadangan	0	1.204	0	1.204
DSM Ekuitas	0	0	0	0
Laba/Rugi yang Belum Direalisasi	0	0	0	0
Revaluasi Aset 2025	0	0	0	0
Laba/Rugi Periode Berjalan	0	0	4.016	4.016
Pos Penambah/Pengurang Lainnya	0	0	0	0
Saldo per 31 Des Tahun 2024	6.000	1.204	4.016	11.220
Dividen	0	0	0	0
Pembentukan Cadangan	0	0	0	0
DSM Ekuitas	0	0	0	0
Laba/Rugi yang Belum Direalisasi	0	0	0	0
Revaluasi Aset 2025	0	0	0	0
Laba/Rugi Periode Berjalan	0	0	5.557	5.557
Pos Penambah/Pengurang Lainnya	0	0	0	0
Saldo Akhir (per 31 Des)	6.000	1.204	9.573	16.777



5. Laporan Arus Kas

Laporan Arus Kas		
Dalam Ribuan Rupiah		
Keterangan	Saldo 2025	Saldo 2024
Penerimaan pendapatan bunga	-13.891.438	-10.564.130
Penerimaan pendapatan provisi dan jasa transaksi	-933.413	-859.466
Penerimaan beban klaim asuransi	0	0
Penerimaan atas aset keuangan yang telah dihapusbukukan	0	0
Pendapatan operasional lainnya	-5.054.425	-3.715.701
Pembayaran beban bunga	1.327.511	1.200.311
Beban gaji dan tunjangan	5.863.581	5.464.427
Beban umum dan administrasi	4.184.404	2.896.231
Beban operasional lainnya	110.369	62.365
Pendapatan non operasional lainnya	9.476.089	4.211.790
Beban non operasional lainnya	1.008.837	806.201
Pembayaran pajak penghasilan	1.603.623	1.037.302
Penyesuaian lainnya atas pendapatan dan beban	0	0
Penempatan pada bank lain	1.554.218	-1.628.570
Kredit yang diberikan	5.723.923	3.416.012
Agunan yang diambil alih	0	0
Aset lain-lain	-297.161	524.127
Penyesuaian lainnya atas aset operasional	0	0
Liabilitas segera	-117.352	56.718
Tabungan	-4.711.058	-1.555.869
Deposito	-4.472.104	-119.600
Simpanan dari bank lain	0	0
Pinjaman yang diterima	0	0
Liabilitas imbalan kerja	0	0
Liabilitas lain-lain	-760.852	-126.489
Penyesuaian lainnya atas liabilitas operasional	0	0
Arus Kas neto dari aktivitas operasi	614.752	1.105.660
Pembelian/penjualan aset tetap dan inventaris	-318.436	-190.284
Pembelian/penjualan aset tidak berwujud	0	0
Pembelian/penjualan Surat Berharga	0	0
Pembelian/penjualan Penyertaan Modal	0	0
Penyesuaian lainnya	0	0
Arus Kas neto dari aktivitas Investasi	-318.436	-190.284
Penerimaan/pembayaran pinjaman yang diterima sebagai modal pelengkap	0	0



Penerimaan/pembayaran pinjaman yang diterima sebagai modal inti tambahan	0	0
Pembayaran dividen	0	0
Penyesuaian lainnya	0	0
Arus Kas neto dari aktivitas Pendanaan	0	0
Peningkatan (Penurunan) Arus Kas	296.316	915.376
Kas dan setara Kas awal periode	5.630.272	3.430.527
Kas dan setara Kas akhir periode	5.926.588	4.345.903



VIII. Laporan dan Opini Akuntan Publik

Ringkasan Opini Akuntan Publik

Laporan Tahunan ini kami sampaikan berdasarkan hasil pemeriksaan Auditor Independen Kantor Akuntan Publik **Indarto dan Yudhika**, dengan nomor laporan 777/ML/KAP.BSN/III/2026 yang diterbitkan pada tanggal **12 April 2026**, dengan opini bahwa laporan keuangan terlampir telah menyajikan secara wajar, dalam semua hal yang material.

Laporan tersebut mencerminkan posisi keuangan **PT BPR Pusaka Dana** per tanggal 31 Desember 2025, serta kinerja keuangan dan arus kas untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, yang telah disusun sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan Entitas Tanpa Akuntabilitas Publik (SAK ETAP) di Indonesia.

Laporan Auditor Independen dimaksud tersedia pada bagian lampiran Laporan Tahunan ini.



PT. BANK PEREKONOMIAN RAKYAT PUSAKA DANA

Kantor pusat : Jl. Dewi Sartika No. 40 B, Ciputat – Tangerang Selatan 15411. Telp (021) 749 1330, Fax 749 6375
Serpong (KAS) : Jl. Raya Serpong No. 121 Kp. Jalatreng RT. 001/003, Serpong – Tangerang Selatan. Telp (021) 756 6364
Cikupa : Jl. Raya Serang KM. 16.8 Cikupa – Tangerang 15710. Telp./Fax. (021) 5940 0795, 5940 0796
Sepatan (KAS) : Jl. Raya Mauk Km. 12 Blok A No. 14 Sepatan – Tangerang 15520. Telp. (021) 5937 1009
Bekasi : Jl. Raya Hankam, No 128 Jati Rahayu, Pondok Melati – Kota Bekasi. Telp./Fax. (021) 8430 6545
Cikarang : Jl. Gatot Subroto No. 80 Cikarang Utara – Kabupaten Bekasi. Telp./Fax (021) 8910 0675

Surat Pernyataan Direksi Tentang Tanggung Jawab atas Laporan Keuangan Posisi Tanggal 31 Desember 2025 PT. BPR PUSAKA DANA

Kami yang bertanda tangan di bawah ini:

1. Nama : Hantus Tommy A. Sumarjaka, ST
Alamat Kantor : Jl. Dewi Sartika No. 40B Cipayung Kec. Ciputat - Kota Tangerang Selatan
Alamat Domisili : Jl. Dewi Sartika No. 40B Cipayung Kec. Ciputat - Kota Tangerang Selatan
Nomor Telepon : 0217491330
Jabatan : Direktur Utama

Menyatakan bahwa:

1. Laporan Keuangan PT. BPR PUSAKA DANA telah disusun untuk laporan keuangan posisi tanggal 31 Desember 2025 dan disajikan sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan yang berlaku,
2. Semua informasi dalam laporan keuangan PT. BPR PUSAKA DANA posisi tanggal 31 Desember 2025 telah dimuat secara lengkap dan benar,
3. Bertanggung jawab atas penerapan pengendalian internal dalam proses pelaporan keuangan PT. BPR PUSAKA DANA posisi tanggal 31 Desember 2025 sesuai POJK mengenai integritas pelaporan keuangan Bank,
4. Hasil Penilaian terhadap efektifitas pengendalian internal dalam proses pelaporan keuangan BPR sesuai dengan dokumen Penilaian Sendiri Pengendalian Internal dalam Pelaporan Keuangan Bank (terlampir).

Demikian surat pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.

Ciputat, 28 April 2026

PT. BPR PUSAKA DANA



Hantus Tommy A. Sumarjaka, ST
Direktur Utama



PT. BANK PEREKONOMIAN RAKYAT
PUSAKA DANA

Kantor pusat : Jl. Dewi Sartika No. 40 B, Ciputat – Tangerang Selatan 15411. Telp (021) 749 1330, Fax 749 6375
Serpong (KAS) : Jl. Raya Serpong No. 121 Kp. Jalatreng RT. 001/003, Serpong – Tangerang Selatan. Telp (021)756 6364
Cikupa : Jl. Raya Serang KM. 16.8 Cikupa – Tangerang 15710. Telp./Fax. (021)5940 0795, 5940 0796
Sepatan (KAS) : Jl. Raya Mauk Km. 12 Blok A No. 14 Sepatan – Tangerang 15520. Telp. (021) 5937 1009
Bekasi : Jl. Raya Hankam, No 128 Jati Rahayu, Pondok Melati – Kota Bekasi. Telp./Fax. (021) 8430 6545
Cikarang : Jl. Gatot Subroto No. 80 Cikarang Utara – Kabupaten Bekasi. Telp./Fax (021) 8910 0675

Lembar Pernyataan Anggota Direksi dan Anggota Dewan Komisaris tentang
Tanggung Jawab Atas Laporan Tahunan Tahun 2025
PT. BPR PUSAKA DANA

Kami yang bertanda tangan di bawah ini menyatakan bahwa semua informasi dalam Laporan Tahunan PT. BPR PUSAKA DANA tahun 2025 telah ditinjau dan dimuat secara lengkap dan bertanggung jawab penuh atas kebenaran isi Laporan Tahunan perusahaan.

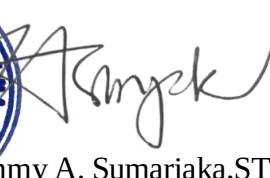
Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.

Ciputat, 28 April 2026
PT. BPR PUSAKA DANA

Mengetahui,


Waniyana
Komisaris

Disetujui Oleh,


Tommy A. Sumarjaka, ST
Direktur Utama

This is a test PDF document.

If you can read this, you have Adobe Acrobat Reader installed on your computer.